

---

### Convocatòria d'Ajuts per a Projectes del CdE - Convocatòria 2019

La convocatòria d'ajuts del Consell de l'Estudiantat (CdE) per a projectes culturals i/o educatius, és una eina que vol fomentar la participació de l'estudiantat en la vida universitària de la UPC. Poden optar als ajuts atorgats en el marc d'aquesta convocatòria totes les delegacions i associacions d'estudiants de la UPC i grups d'estudiants amb matrícula en vigor en estudis oficials de la UPC. Els projectes impulsats en el marc d'aquesta convocatòria seran finançats a càrrec del pressupost del Consell de l'Estudiantat de la Universitat Politècnica de Catalunya [CdE - UPC].

## ÍNDEX

<b>Informació de la convocatòria</b>	<b>2</b>
<b>Criteris per a la valoració de les propostes</b>	<b>2</b>
<b>Formalització de les sol·licituds</b>	<b>2</b>
<b>Resolució</b>	<b>3</b>
<b>Dotació econòmica</b>	<b>3</b>
<b>Justificació dels ajuts</b>	<b>3</b>
<b>Forma de pagament</b>	<b>4</b>
<b>Revocació dels ajuts</b>	<b>4</b>

## 1. Informació de la convocatòria

S'hi inclouen els projectes, activitats i altres iniciatives adreçades a l'estudiantat de la UPC que es realitzin durant l'any 2019.

- En cas que l'activitat estigui organitzada per un grup d'estudiants, aquesta haurà d'estar avalada per una delegació.
- En cas que el projecte estigui organitzat per més d'una associació o delegació, s'ha de presentar una única sol·licitud conjunta amb un únic responsable. Aquest assumirà la interlocució amb el CdE.

Aquesta convocatòria no contribuirà al finançament de projectes que suposin un benefici econòmic pels organitzadors. Tampoc les sol·licituds que es destinin a premis.

## 2. Criteris per a la valoració de les propostes

Els recursos sol·licitats s'han d'adequar als objectius de la proposta. Es valorarà la qualitat de la proposta presentada; que sigui de caire cultural o educativa i/o que es realitzi en un centre de la UPC.

Es tindran en compte els següents aspectes:

- La viabilitat econòmica i tècnica.
- La capacitat de cofinançament per part del sol·licitant.
- Inclusió d'iniciatives i accions específiques per impulsar i promoure el CdE.

Si una associació/delegació/grup d'estudiants demana les CAP i durant dos anys consecutiu no les reclamen, al tercer no obtindran financiació llevat que presentin justificació.

## 3. Formalització de les sol·licituds

Període d'aplicació de les sol·licituds condicionat a la realització del Consell de Govern de la UPC (24/05/2019) i la respectiva Comissió de Docència i Estudiantat (09/05/2019):

- Des del **divendres 22 de març de 2019** fins el **divendres 7 de juny de 2019**.

S'haurà d'omplir el formulari disponible al web del CdE (<https://drive.google.com/open?id=1HQgVGP5qlzM3Dw9gYFPUiXnJE-pG9zgg>) i entregar-lo abans del **divendres 7 de juny de 2019** (inclòs) en format electrònic al correu [consell.estudiantat@upc.edu](mailto:consell.estudiantat@upc.edu)

o físicament al despatx de Consell de l'Estudiantat (Edifici A4, Campus Nord). L'adreça de correu del sol·licitant ha de ser el correu oficial de la delegació/associació.

Cal que tots els sol·licitants enviïn la matrícula en vigor del responsable del projecte.

En cas de ser un grup d'estudiants, s'haurà de presentar un aval de la delegació del centre que justifiqui l'interès del projecte i assumeixi el compromís de fer un seguiment.

#### 4. Resolució

La Comissió de Tresoreria del CdE avalua les sol·licituds presentades i presentarà la seva resolució al Ple del Consell de l'Estudiantat previst pel **dissabte 15 de juny**, que l'haurà de ratificar si s'escau.

Un cop obtinguda la ratificació del Ple, es comunicarà el resultat a totes les sol·licituds guanyadores durant els 7 dies hàbils següents telemàticament, per correu electrònic i/o a través de la web del CdE (<https://consellestudiantat.upc.edu>).

Per tal que la resolució sigui definitiva, el/la o els/les responsables de les sol·licituds que resultin beneficiàries hauran de confirmar al CdE la seva acceptació expressa amb un màxim de 5 dies hàbils després de la comunicació de la resolució de la convocatòria, emplenant telemàticament el document que se'ls facilitarà amb la resolució de la convocatòria. Els responsables hauran de lliurar aquest document imprès i signat físicament a la seu del CdE (Campus Nord, A4).

La resolució no esgota la via administrativa i podrà ser objecte de recurs d'alçada davant el rector de la UPC en el termini d'un mes.

#### 5. Dotació econòmica

El Consell de l'Estudiantat ha aprovat al Ple del 23 de Febrer del 2019 destinar 6.000€ del pressupost de funcionament del Consell a la convocatòria d'ajuts per a projectes.

#### 6. Justificació dels ajuts

S'haurà de lliurar en format físic al despatx del CdE i en format electrònic a través del correu els següents documents abans del dia 31 d'Octubre:

- Document de responsabilitat.
- Ingrès o transferència bancària.
- Conveni de difusió del CdE.
- Totes les factures o còpies compulsades del 2019 de tot el projecte.

S'ha de tenir el compte que a l'agost la UPC romandrà tancada per motius d'estalvi energètic i no es podran lliurar els documents físicament.

### 7. Forma de pagament

El Consell de l'Estudiantat remetrà les despeses correctament presentades al Servei de Tresoreria de la UPC. Aquest abonarà l'import de les despeses mitjançant una transferència en el compte bancari indicat a la documentació.

### 8. Revocació dels ajuts

El Consell de l'Estudiantat podrà revocar un ajut en els següents casos:

- Quan la documentació no s'entregui dins del termini de presentació.
- Quan no s'hagi justificat amb les factures i/o tiquets l'ajut econòmic concedit. Preguem s'ajusti la quantitat demanada a les necessitats del projecte.
- Quan la Comissió de Tresoreria ho consideri oportú.

El Consell de l'Estudiantat es reserva el dret a demanar tota la informació complementària que consideri adient. A més a més, s'oferirà assessorament als organitzadors dels projectes per tal d'aclarir els possibles dubtes que puguin sorgir.